

T.C.
KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU
HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

KFS2.1

Ek-1

| SIRA NO | STANDART DOSYA PLANI KODU | HİZMETİN ADI | HİZMETİN TANIMI | HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI | HİZMETTEN YARARLANANLAR | KİLİS 7 ARALIK Ü. Yabancı Diller Yüksekokulu Müd. | | | HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE | | | | | | | HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI | |
|---------|---------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------|
| | | | | | | Strateji Daire Başk./SKS Daire Başkanlığı | Personel Daire Başk. | Öğrenci İşlr.Dair.Başk. | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER | İLK BAŞVURU MAKAMI | PARAF LİSTESİ | KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR | KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR | MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ | HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ | | YILLIK İŞLEM SAYISI |
| 1 | 60961691 903050000 | İzin İşlemleri | Akademik ve İdari Personelin Yıllık, Mazeret, Hastalık ve Refakat, Aylıksız izin işlemleri. | 657 Sayılı Kanununun 102.-103.-104.-105.-108. Maddeleri | Yüksekokul Personelleri | | | X | İzin Formu,sağlık raporu,mazeret belgesi | Yabancı Diller Yüksekokulu Müd. | İlgili Personel, Yüksekokul Sekreterliği, Müdür | Rektörlük Personel Dairesi Başkanlığı | | | 1 İŞ GÜNÜ | 150-200 | Sunuluyor |
| 2 | 60961691 903020000 | Atama İşlemleri | İlan,Öğretim Elemanı kadrolarına yapılan başvuruların değerlendirilmesi, Jürilerin belirlenmesi, atama işlemlerinin yapılması. | 2547 Sayılı Kanun, 2914 Sayılı Kanun ve 657 Sayılı Kanun, Kilis 7 aralık Üniv. Öğr.Üyelğine Yük. Ve Atanma Yönergesi. | Öğretim Elemanı Olarak Atanma Şartlarını Taşıyanlar | X | X | (Mezuniyet Belgeleri, Sağlık Raporu, Nüfus Cüzdan Örneği, Savcılık Belgesi, Fotoğraf (2 adet), İkametgah Belgesi,askerlik durum belgesi,özgeçmiş, bilimsel dosyaları) Jüri atama işlemleri FYYK/YYK kararı ile oluşturulmaktadır. | Yabancı Diller Yüksekokulu Müd. | İlgili Personel, Yüksekokul Sekreterliği, Müdür | Rektörlükten ilgili birimlere | 2547 Sayılı Kanun, 2914 Sayılı Kanun ve 657 Sayılı Kanun | | 3 AY | 15-20 | Sunuluyor | |
| 3 | 60961691 903070000 | Yurtiçi ve Yurtdışı görevlendirmeleri | Öğretim Elemanlarının Konferans, Sunum ve Eğitim Amaçlı toplantılara katılmaları | 2547 Sayılı Kanun 39. Maddesi | Öğretim Elemanları | X | X | Dilekçe, Ön Çalışma Raporu (bildiri özeti), Davet Mektubu | Yabancı Diller Yüksekokulu Müd. | Bölüm Sekreteri/ İlgili Bölüm Başkanlığı/ Yüksekokul Yönetim Kurulu | Rektörlük | - | | 10 İŞ GÜNÜ | 60-80 | Sunuluyor | |
| 4 | 60961691 799000000 | Derse Yazılma (Ekle-Sil) | Bir ders ekleyip bir ders çıkarma | Kilis 7 Aralık Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği | Yüksekokul Öğrencileri | | | X | Ekle-Sil Formu | Yabancı Diller Yüksekokulu Müd. | Danışman Öğretim Elemanı/ Bölüm Başkanı | - | - | 10 GÜN | 1 GÜN | 15-20 | Sunuluyor |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|----------|-----------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--|--|--|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------|-----------------|------------|---------|------------|
| 5 | 60961691 | 799000000 | Yatay Geçiş İşlemleri | Öğrencinin isteği üzerine bir başka üniversitede eğitimine devam etmek istemesi | Yükseköğretim Kurumları Arasında Önlisans ve Lisans Düzeyinde Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönetmelik | Tüm Üniversite Öğrencileri | | | | X | Öğrenci Dilekçe, Transkript, Ders İçerikleri | Yabancı Diller Yüksekokulu Müd. | İlgili Bölüm Kurulu Kararı, Yüksekokul Yönetim Kurulu | Rektörlük | İlgili Üniversite Rektörlükleri | AKADEMİK TAKVİM | 15 İŞ GÜNÜ | 20-30 | Sunuluyor |
| 6 | 60961691 | 799000000 | Kayıt Yenileme (Mazeretli) | Süresi içinde kayıt yaptırmayan öğrencilerin kayıtlarının yapılması | Kilis 7 Aralık Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği | Yüksekokul Öğrencileri | | | | X | Dilekçe, Mazeretini Belirten Belge, Derse Yazılma Formu, Banka Dekontu | Yabancı Diller Yüksekokulu Müd. | İlgili Personel, Yüksekokul Sekreteriği, Dekan | İlgili Bölüm Başkanlığı/İlgili Yönetim Kurulu | - | AKADEMİK TAKVİM | 5 İŞ GÜNÜ | 5 | Sunulmuyor |
| 7 | 60961691 | 774010700 | Mazeret Sınavları | Mazeretleri dolayısıyla yıl içi ve yılsonu sınavına giremeyen ve mazeretleri ilgili Yönetim Kurullarınca kabul edilen öğrenciler | Kilis 7 Aralık Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği | Yüksekokul Öğrencileri | | | | X | Öğrenci Dilekçesi, Mazeretini Belirten Belge | Yabancı Diller Yüksekokulu Müd. | İlgili Personel, Bölüm Kurulu Kararı, Yüksekokul Yönetim Kurulu | Rektörlük | - | AKADEMİK TAKVİM | 10 İŞ GÜNÜ | 15-20 | Sunulmuyor |
| 8 | 60961691 | 799000000 | İlişik Kesme İşlemleri | Kendi istekleri ile okuldan ayrılmak isteyen öğrencilerin işlemlerinin yapılması. | Kilis 7 Aralık Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği | Yüksekokul Öğrencileri | | | | X | Öğrenci Dilekçesi, İlişik Kesme Formu, Vekili gelirse Noter Onaylı Vekaletname | Yabancı Diller Yüksekokulu Müd. | Bölüm Sekreteriği | Rektörlük | | | 30 DAKİKA | 75-100 | Sunulmuyor |
| 9 | 60961691 | 774010500 | Kayıt Dondurma İşlemleri | Öğrencinin mazereti dolayısıyla eğitimine ara vermek istemesi | Kilis 7 Aralık Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği | Yüksekokul Öğrencileri | | | | X | Öğrenci Dilekçesi, Kayıt Dondurma Gerekçesi ile ilgili belge (Sağlık Kurulu Raporu, Fakirlik İlmühaberi, Tabi Afetler, Tutukuluk, Mahkumiyet, Askerlik tecilinin kaldırılması) | Yabancı Diller Yüksekokulu Müd. | İlgili Personel, Bölüm Başkanlığı, Yüksekokul Yönetim Kurulu | Rektörlük | - | 1 AY | 10 İŞ GÜNÜ | 2 | Sunulmuyor |
| 10 | 60961691 | 799000000 | Ders Muafiyetlerinin Yapılması | Daha önce almış olduğu derslerden muaf olma isteği | Kilis 7 Aralık Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği | Yüksekokul Öğrencileri | | | | X | Öğrenci Dilekçesi, Not Durum Belgesi, - Mezun / İlişigi Kesilen Okula Ait Onaylı Ders İçerikleri | Yabancı Diller Yüksekokulu Müd. | İntibak Komisyonu, Bölüm Başkanlığı, Yüksekokul Yönetim Kurulu | Rektörlük | - | | 10 İŞ GÜNÜ | 20-30 | Sunulmuyor |
| 11 | 60961691 | 799000000 | Ders İçeriği İsteği | Başka bir üniversiteye yatay geçiş yoluyla giden yada yeni kazanan öğrencilerin intibak işlemleri için. | Kilis 7 Aralık Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği | Yüksekokul Öğrencileri | | | | | Öğrenci Dilekçesi | Yabancı Diller Yüksekokulu Müd. | Yüksekokul Sekreteri | | | | 1 İŞ GÜNÜ | Sürekli | Sunuluyor |
| 12 | 60961691 | 799000000 | Mezuniyet İşlemleri | Eğitim-öğretim dönemleri sonu ile yeni eğitim-öğretim yılı başlamadan önce tüm teorik ve pratik çalışmalarını tamamlayan öğrencilerin mezuniyet işlemlerinin yapılması. | Kilis 7 Aralık Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği | Mezuniyete hak kazanan tüm öğrenciler | | | | X | - | Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı | Bölüm Başkanı, İlgili Komisyon Kararları, | Rektörlük | | | 150-250 | | Sunulmuyor |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|----------|------------|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---|--|---|----------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------|-----------|---|--------------------|--------------|------------|------------|
| 13 | 60961691 | 7720000000 | Burs İşlemleri | KYK, Rektörlük, Yemek, Kısmi Çalışma, TEV vb. | - | Yüksekökol Öğrencileri | X | | | Başvuru Formu (Ekli belgeler) | Yabancı Diller Yüksekökolü Müd. | İlgili Personel, Yüksekökol Sekreterliği, Müdür | Rektörlük | - | 20 İŞ GÜNÜ | 5--10 | Sunulmuyor | |
| 14 | 60961691 | 9300000000 | Malzeme İstekleri ve Satın Alma | Akademik ve İdari Personelin Malzeme İsteğinin Karşılanması | 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu | Akademik ve İdari Personel | | | | Taşınır İstek Belgesi veya istek yazısı | Yabancı Diller Yüksekökolü Müd. | İlgili Personel, Yüksekökol Sekreterliği, Müdür | | - | 1-5 İŞ GÜNÜ İÇİNDE | 3 İŞ GÜNÜ | Sürekli | Sunuluyor |
| 15 | 60961691 | 8410206000 | Ek ödemeler | Akademik personelin ek ders yükü ödeme işlemlerinin yapılması. | 2547 Sayılı Kanun, 2914 Sayılı Kanun ve 657 Sayılı Kanun | Ek ders alan akademik personel | X | | | Ekders Yükü Formu | Yabancı Diller Yüksekökolü Müd. | İlgili Personel, Yüksekökol Sekreterliği, Müdür | | | 1 AY | 1 HAFTA | 20 | Sunulmuyor |
| 16 | 60961691 | 8070100000 | Küçük Bakım-Onanım Hizmetleri | Bina ve tesislerde meydana gelen elektrik ve donanım arızalarının giderilmesi ve bakım işlemlerinin yapılması. | - | Okul öğrenci ve personeli | x | | | Bakım-Onanım Talep Formu. | Yabancı Diller Yüksekökolü Müd. | İlgili Personel, Yüksekökol Sekreterliği, Müdür | | | | 1-15 İŞ GÜNÜ | 15 | Sunuluyor. |
| 17 | 60961691 | 7990000000 | Derse Yazılma | Öğrencilerin 2.sınıftan itibaren internet üzerinden ders seçimi yapması | Kilis 7 Aralık Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği | Yüksekökol Öğrencileri | | | X | www.ogrencisleri.kilis.edu.tr adresi üzerinden yapılmaktadır. | Yabancı Diller Yüksekökolü Müd. | | | | AKADEMİK TAKVİM | 5 İŞ GÜNÜ | Sürekli | Sunuluyor |
| 18 | 60961691 | 7990000000 | Bitirme Çalışması | Öğrencinin mezun olmadan önce istenen mesleki düzeye ulaştığını gösteren çalışma | Kilis 7 Aralık Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği | Yüksekökol Öğrencileri | | | | Bitirme Çalışması Başvuru Formu (Birimlerin web adreslerinden) | Yabancı Diller Yüksekökolü Müd. | Danışman Öğretim Elemanı, Dekanlık | Rektörlük | - | 7 GÜN | 14 HAFTA | Sürekli | Sunuluyor |
| 19 | 60961691 | 7990000000 | Başka Üniversiteden Ders Alma | Yaz okulunda açılmayan derslerin kredilerinin ve ders içeriklerinin uyması şartıyla Başka bir Üniversiteden alması | Özel öğrenci statüsü ile | Tüm Üniversite Öğrencileri | | | X | Dilekçe ve Ders İçerikleri | Yabancı Diller Yüksekökolü Müd. | Bölüm Başkanlığı, Yüksekökol Yönetim Kurulu | Rektörlük | | | 10 İŞ GÜNÜ | 10 | Sunuluyor |