

	Kilis 7 Aralık Üniversitesi	Yabancı Diller Yüksekokulu
	PUKÖ Döngüsü Süreç İzleme Tablosu	
Başlangıç Tarihi 09.09.2025	Bitiş Tarihi 01.10.2025	Sayfa Sayısı: 01
Faaliyeti Yapan Birim	Birim Kalite Komitesi	
Kalite Alanı	Liderlik, Yönetişim ve Kalite	
Faaliyetin Başlığı	Birim İçi Görev Paylaşım Tablosunun Hazırlanması	
FAALİYETİN AMACI Bu faaliyetin amacı, Yabancı Diller Yüksekokulu bünyesinde görev yapan tüm idari ve akademik personelin sorumluluklarını net bir şekilde belirleyerek, birim içi görev dağılımının şeffaf, düzenli ve etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamaktır. Bu sayede iş akışında aksaklıkların önlenmesi, görevlerin takip edilebilirliği ve kurumsal verimliliğin artırılması hedeflenmektedir.		
1. PLANLA Yüksekokul yönetimi tarafından mevcut personel listesi ve görev tanımları incelendi. Görevlerin adil ve dengeli dağılımını sağlamak amacıyla bir taslak tablo hazırlandı. Kanıtlar: - Mevcut Personel Listesi - Görev Paylaşım Taslak Tablosu		
2. UYGULA Taslak görev paylaşım tablosu, tüm birim personeline e-posta yoluyla gönderildi. Kanıtlar: - Gönderilen e-posta yazışmaları - Nihai görev paylaşım tablosu (PDF/Excel)		
3. KONTROL ET Nihai görev paylaşım tablosunun tüm birim personeli tarafından görüntülenip onaylandığı kontrol edildi. Eksik veya çakışan görevler tespit edildi. Kanıtlar: Görev dağılım tablosunun güncel versiyonu		
4. ÖNLEM AL Güncellenmiş tablo tüm personel ile paylaşılarak uygulamada aksama olup olmadığı takip edilecek. Kanıtlar: - Güncellenmiş Görev Dağılım Tablosu - Personel ile yapılan e-posta yazışmaları veya bilgilendirme notlar		